

- (ဃ) ဝန်ဆောင်ခ ဆိုသည်မှာ အိမ်ခြံမြေဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအတွက် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ နှင့် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ နှစ်ဦးသဘောတူညီနှိုင်းသတ်မှတ်ချက်အရ ဝန်ဆောင်မှု ပေးသူက ရပိုင်ခွင့်ရှိသော အဖိုးအခကို ဆိုသည်။
- (င) ဝန်ကြီးဌာန ဆိုသည်မှာ ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၊ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနကို ဆိုသည်။
- (စ) ဦးစီးဌာန ဆိုသည်မှာ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ပြနှင့်အိမ်ရာ ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီး ဌာနကို ဆိုသည်။
- (ဆ) ဗဟိုကော်မတီ ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေအရဖွဲ့စည်းသည့် အိမ်ခြံမြေဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးဗဟိုကော်မတီကို ဆိုသည်။
- (ဇ) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေ အရ ဗဟိုကော်မတီက ဖွဲ့စည်းသည့် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုကြီးကြပ်ရေးကော်မတီကို ဆိုသည်။ ယင်းစကားရပ်တွင် နေပြည်တော် ကောင်စီနယ်မြေ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီလည်း ပါဝင်သည်။
- (ဈ) လိုင်စင် ဆိုသည်မှာ အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ရန် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီက ဥပဒေနှင့်အညီ ထုတ်ပေးသော ခွင့်ပြု လက်မှတ် ကိုဆိုသည်။
- (ည) ယာယီလိုင်စင် ဆိုသည်မှာ အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ရန် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ကြီးကြပ်မှု ကော်မတီက ဥပဒေနှင့်အညီ ထုတ်ပေးသည့် ယာယီခွင့်ပြု လက်မှတ်ကိုဆိုသည်။
- (ဋ) ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ ဆိုသည်မှာ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းတစ်ရပ်ရပ်အတွက် ဝန်ဆောင်မှု ပေးသူအား အဖိုးစားနားပေး၍ လုပ်ငန်းအပ်နှံသူကို ဆိုသည်။

အခန်း(၂)

ရည်ရွယ်ချက်များ

- ၄။ ဤဥပဒေ၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်-
 - (က) စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့်အညီ စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်သည့် အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူများ ပေါ်ထွန်းလာစေရန်၊
 - (ခ) အိမ်ခြံမြေ ဈေးကွက်တည်ငြိမ်စွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရန်၊
 - (ဂ) ဝန်ဆောင်မှုပေးသူနှင့် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ နှစ်ဦးနှစ်ဘက် ဥပဒေနှင့်အညီ အကျိုး ခံစားခွင့်များ ရရှိကြစေရန်၊

(ဃ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများတွင် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်း၊ ဒေသဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်း၊ ပြည်တွင်း ပြည်ပအဖွဲ့အစည်းနှင့် ပုဂ္ဂလိကများအကြား ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်မှု တိုးမြှင့်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်။

အခန်း(၃)

ဗဟိုကော်မတီ ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၅။ ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့သည်-

(က) ဤဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို ထိရောက်စွာ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက် နိုင်ရေးအတွက် ပြည်ထောင်စုအဆင့်ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးကို ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ မြို့ပြနှင့်အိမ်ရာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်က အတွင်းရေးမှူး အဖြစ်လည်းကောင်း၊ သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာနနှင့် စည်ပင်သာယာရေး ကော်မတီ များမှ သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် အိမ်ခြံမြေဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အသင်းအဖွဲ့ များမှ ရွေးချယ်ပေးသည့် ကိုယ်စားလှယ်များက အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ်လည်းကောင်း ပါဝင်သည့် အိမ်ခြံမြေဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း ကြီးကြပ်ရေးဗဟိုကော်မတီကို ဖွဲ့စည်း ရမည်။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ(က)အရ ဖွဲ့စည်းသည့်ဗဟိုကော်မတီကို လိုအပ်ပါကပြင်ဆင်ဖွဲ့စည်းနိုင်သည်။

၆။ ဗဟိုကော်မတီ၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်-

(က) ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် အိမ်ခြံမြေဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း ဆိုင်ရာ မူဝါဒများ ချမှတ်ခြင်း၊

(ခ) အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုအသင်းများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာစေရန် ကြီးကြပ်ခြင်း၊

(ဂ) အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာန၊ အစိုးရ အဖွဲ့အစည်းများ၊ အသင်းအဖွဲ့များနှင့် ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်း ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(ဃ) အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ သင်တန်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြဋ္ဌာန်းသင့် သည့် ဘာသာရပ်၊ သင်ရိုးညွှန်းတမ်း၊ သင်တန်းကာလနှင့် သင်တန်းအမျိုးအစား၊ သင်တန်းအောင်မြင်မှုအဆင့်အတန်း စသည်တို့ကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊

(င) အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်သူများက လိုက်နာစောင့်ထိန်း ရမည့် စည်းကမ်းများကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊

(စ) ပြည်တွင်းပြည်ပ သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း။

- (ဆ) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီများ ဖွဲ့စည်းတာဝန် ပေးအပ်ခြင်း၊
- (ဇ) လိုင်စင်အမျိုးအစား၊ လိုင်စင်ကြေးနှင့် လိုင်စင်စည်းကမ်းများ သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊
- (ဈ) မိမိ၏အဖွဲ့ဝင်များဖြင့်ဖြစ်စေ၊ အခြားသင့်လျော်သည့် နိုင်ငံသားဖြင့်ဖြစ်စေ လိုအပ် သည့် လုပ်ငန်းအဖွဲ့များကိုဖွဲ့စည်း၍ ယင်းတို့၏လုပ်ငန်းတာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊
- (ည) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ၏ လုပ်ငန်းများအား ကြီးကြပ်ခြင်းနှင့် လိုအပ်ပါကစစ်ဆေးခြင်း။

အခန်း(၄)

တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၇။ ဗဟိုကော်မတီသည်-

- (က) ဤဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီများကို အောက်ပါ အတိုင်း ဖွဲ့စည်း ရမည်-
 - (၁) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ဝင် ဝန်ကြီး ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီဝင်
 - (၂) ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန
 - (၃) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် ဦးစီးဌာနမှူး အဖွဲ့ဝင် လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့်စာရင်းအင်းဦးစီးဌာန
 - (၄) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် အခွန်ဦးစီးဌာနမှူး အဖွဲ့ဝင် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၊
 - (၅) ဌာနမှူး၊ နေပြည်တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်
 - (၆) ဌာနမှူး၊ မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေး ကော်မတီ အဖွဲ့ဝင် သို့မဟုတ် ညွှန်ကြားရေးမှူး တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့
 - (၇) အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အသင်းအဖွဲ့များမှ အဖွဲ့ဝင် ရွေးချယ်တာဝန်ပေးသည့် ကိုယ်စားလှယ် နှစ် ဦး
 - (၈) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ အတွင်းရေးမှူး

မြို့ပြနှင့် အိမ်ရာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ဖွဲ့စည်းသည့် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် ကြီးကြပ်ရေး ကော်မတီကို လိုအပ်ပါက ပြင်ဆင်ဖွဲ့စည်းနိုင်သည်။

၈။ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်-

- (က) ဗဟိုကော်မတီက ချမှတ်သော မူဝါဒများနှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ခ) အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုအသင်းများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာစေရန် ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်နေသည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီများအား ကြီးကြပ်ခြင်း၊
- (ဃ) အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်နှင့် အခက်အခဲများကို ဗဟိုကော်မတီသို့ တင်ပြခြင်း၊
- (င) ယာယီလိုင်စင် လျှောက်ထားချက်များကို စိစစ်ခြင်း၊ မှတ်ပုံတင်ခြင်း၊ ယာယီလိုင်စင် ထုတ်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ထုတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်း၊
- (စ) လိုင်စင်ဆိုင်ရာ သင်တန်းများ ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊
- (ဆ) လိုင်စင်လျှောက်ထားချက်များကို စိစစ်ခြင်း၊ မှတ်ပုံတင်ခြင်း၊ လိုင်စင် ထုတ်ပေး ခြင်း သို့မဟုတ် ထုတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်း၊
- (ဇ) ဝန်ဆောင်မှု ပေးသူအား တိုင်ကြားလာပါက မှန်ကန်မှု ရှိ မရှိ စိစစ်ဆုံးဖြတ်ခြင်းနှင့် လိုအပ်သောအရေးယူမှုများ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဈ) လိုင်စင် စည်းကမ်းဖောက်ဖျက်ကြောင်း စိစစ်တွေ့ရှိလျှင် လိုင်စင်ကို ကန့်သတ်ထားသည့် ကာလအတွင်း ယာယီရုပ်ဆိုင်းခြင်း သို့မဟုတ် လိုင်စင် ရုပ်သိမ်းခြင်း၊

အခန်း(၅)

ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ အရည်အချင်းသတ်မှတ်ချက်များ

၉။ အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူသည် အောက်ပါအရည်အချင်းများနှင့် ပြည့်စုံရမည်-

- (က) အသက် ၁၈ နှစ်ပြည့်ပြီးသူ မြန်မာနိုင်ငံသား ဖြစ်ရမည်။
- (ခ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ရန် ယာယီလိုင်စင် သို့မဟုတ် လိုင်စင် ရရှိထားသူ ဖြစ်ရမည်။

(ဂ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သည့် ကုမ္ပဏီသည် နိုင်ငံခြားသားနှင့်ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်သည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါက မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပြီး ဖြစ်ရ မည်။

၁၀။ အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်များသည် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများတွင် လုပ်ကိုင်ခွင့်မရှိစေရ-

- (က) စိတ်ပေါ့သွပ်သူ၊
- (ခ) လူမွဲအဖြစ် တရားရုံးတစ်ခုခုက ကြေညာခြင်းခံရသူ၊
- (ဂ) သာသနာ့ဘောင်သို့ အမြဲတမ်းကူးပြောင်းသွားသူ၊
- (ဃ) အကျင့်သိက္ခာ ပျက်ပြားသူ၊
- (င) ယာယီလိုင်စင် သို့မဟုတ် လိုင်စင် မရှိသူ။

အခန်း(၆)

ဝန်ဆောင်မှုပေးသူက လိုက်နာရမည့် စည်းကမ်းများ

၁၁။ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူသည်-

- (က) ယာယီလိုင်စင် သို့မဟုတ် လိုင်စင်ပါ စည်းကမ်းများကို လိုက်နာရမည်။
- (ခ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဤဥပဒေနှင့် အခြားတည်ဆဲ ဥပဒေများကို လိုက်နာရမည်။
- (ဂ) ဝန်ဆောင်မှုရယူသူက အမှန်တကယ် ရောင်းချခွင့်ပြုသည့် ဈေးနှုန်းထက်ပို၍ ရောင်းချခြင်းမပြုရ။

အခန်း(၇)

ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ အခွင့်အရေးနှင့် တာဝန်များ

၁၂။ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ အခွင့်အရေးများမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်-

- (က) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းကို စီးပွားရေးလုပ်ငန်းအဖြစ် လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသည်။
- (ခ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းတစ်ရပ်ရပ်အတွက် လိုအပ်ချက်များကို သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာန၊ အဖွဲ့အစည်း၊ အသင်းအဖွဲ့များသို့ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ မေးမြန်းစုံစမ်း နိုင်ခွင့် ရှိသည်။
- (ဂ) ဝန်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ သင်တန်းများ တက်ရောက်ခွင့် ရှိသည်။
- (ဃ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် သတင်းစာ၊ ဂျာနယ်၊ စာစောင်နှင့် သင်ပုန်းတစ်ခုခုတွင် ဖြစ်စေ၊ မီဒီယာတစ်ခုခုတွင် ဖြစ်စေ၊ ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ ကိုယ်စား ကြေညာခွင့်ရှိသည်။

(င) အိမ်ခြံမြေကို ဥပဒေနှင့်အညီ နိုင်ငံပိုင် သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလိကပိုင် ဘဏ်တစ်ခုခုတွင် ချေးငွေရယူရန်အတွက် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူက တာဝန်ပေးလွှဲအပ်ပါက ၎င်း၏ ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့် ရှိသည်။

(စ) အိမ်ခြံမြေကို နှစ်ချုပ်စနစ်ဖြင့်ငှားရမ်းခြင်း ဝန်ဆောင်မှုအတွက် လုပ်ငန်းအပ်နှံ ခြင်းစာချုပ်တွင် သဘောတူညီထားသည့်အတိုင်း ဝန်ဆောင်ခ ရယူခွင့် ရှိသည်။

၁၃။ ဝန်ဆောင်မှု ပေးသူ၏ တာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်-

(က) လိုင်စင် သို့မဟုတ် ယာယီ လိုင်စင်ရရှိရန် သတ်မှတ်ချက်နှင့်အညီ လျှောက်ထား ရမည်။

(ခ) အိမ်ခြံမြေ ရောင်းဝယ်ငှားရမ်းမှုတွင် သဘောတူညီထားသော ဈေးနှုန်းထက်ပို၍ ရောင်းချငှားရမ်းခြင်း မပြုကြောင်း တာဝန်ခံရမည်။

(ဂ) ဝန်ဆောင်မှုနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ပိုင်ဆိုင်မှု အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများ မှန်ကန်မှု ရှိ မရှိကို သက်ဆိုင်ရာ ဌာနသို့ သွားရောက်စုံစမ်း ပေးရမည်။

(ဃ) ရောင်းချငှားရမ်းမည့် အိမ်ခြံမြေကို ဝယ်ယူငှားရမ်းမည့်သူအား လိုက်လံပြသ ပေးရမည်။

(င) ဝယ်ယူငှားရမ်းမည့်သူအား ဝန်ဆောင်မှုရယူသူနှင့် ဆက်သွယ်ညှိနှိုင်း ပေးရမည်။

(စ) ဝန်ဆောင်မှုနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အိမ်ခြံမြေ လွှဲပြောင်းမှုတရားဝင် ခိုင်မာစေရန် လိုအပ်သည့် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများကို ပြီးစီးသည်အထိ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(ဆ) ဝန်ဆောင်မှုပေးသူက ဝန်ဆောင်မှုရယူသူအား အခွန်အခကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အသိပေးရမည်။

(ဇ) ဝန်ဆောင်မှုရယူသူက မိမိ ငှားရမ်းရောင်းချလိုသော အိမ်ခြံမြေအား မမှန်မကန် ပြသ ငှားရမ်းရောင်းချခဲ့လျှင် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူတွင် တာဝန်မရှိစေရ။ သို့ရာတွင် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူက မမှန်မကန်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့လျှင် ၎င်းတွင်လည်း တာဝန်ရှိစေရမည်။

အခန်း (၈)

ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များ

၁၄။ ဤဥပဒေအရ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူနှင့် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူတို့သည် အောက်ပါသတ်မှတ်ချက် များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်-

(က) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ရာတွင် နှစ်ဦးသဘောတူ လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်း စာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုရမည်။

- (ခ) ဝန်ဆောင်မှုရယူသူသည် လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းစာချုပ်တွင် နှစ်ဦးနှစ်ဘက် သဘောတူညီထားသည့်အတိုင်း ဝန်ဆောင်ခပေးရန် တာဝန် ရှိသည်။
- (ဂ) လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းစာချုပ် ချုပ်ဆိုရာတွင် ဝန်ဆောင်ခများကို ဖော်ပြပါရှိရမည်။
- (ဃ) ဝန်ဆောင်မှုပေးသူသည် အရောင်းအဝယ်ကိစ္စအတွက် ဝန်ဆောင်ခကို ရောင်းချသူထံမှသာ ရယူခွင့်ရှိသည်။ ဝယ်ယူအတွက် လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ သီးခြား ဝန်ဆောင်မှု ဆောင်ရွက်ပေးရပါက ထိုလုပ်ငန်းအတွက် ဝယ်ယူသူထံမှ သီးခြား ဝန်ဆောင်ခ ရယူခွင့်ရှိသည်။
- (င) မည်သည့်ဝန်ဆောင်မှုရယူသူမဆို ဝန်ဆောင်မှုပေးသူနှင့် လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းစာချုပ် ချုပ်ဆို၍ ဝန်ဆောင်မှုရယူပြီးနောက် လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းကို ပြန်လည်ရုပ်သိမ်း လိုကြောင်း အသိပေး အကြောင်းကြားရန် ပျက်ကွက်လျှင် နှစ်ဦးသဘောတူ ထားသည့် ဝန်ဆောင်ခ အပြည့်အဝကို ဝန်ဆောင်မှုပေးသူထံသို့ ပေးအပ်ရမည်။
- (စ) ဝန်ဆောင်မှုပေးသူသည် ဝန်ဆောင်ခရယူထားပါလျက် လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်း စာချုပ် အရ တာဝန်ယူထားသည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းကို ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက် မရှိဘဲ ဆောင်ရွက်ပေးရန် ပျက်ကွက်လျှင် ရယူထားသော ဝန်ဆောင်ခ အပြည့်အဝကို ဝန်ဆောင်မှုရယူသူထံသို့ ပြန်လည်ပေးအပ်ရမည်။
- (ဆ) မည်သည့် အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းတွင်မဆို ဝန်ဆောင်မှုရယူသူသည် လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းစာချုပ်အရ ဝန်ဆောင်မှုကို ရယူထားပါလျက် ဝန်ဆောင်မှု ပေးသူ၏နောက်ကွယ်တွင် ဝယ်ယူခြင်း၊ ရောင်းချခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်းပြုခဲ့လျှင် နှစ်ဦး နှစ်ဘက် သဘောတူထားသည့် ဝန်ဆောင်ခကို ဝန်ဆောင်မှုပေးသူထံသို့ ပေးအပ်ရမည်။

အခန်း (၉)

မှတ်ပုံတင်ခြင်း၊ ယာယီလိုင်စင်နှင့် လိုင်စင်ထုတ်ပေးခြင်း

- ၁၅။ ဤဥပဒေ စတင်အာဏာတည်သည့်အချိန်တွင် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်လိုသူသည် တစ် နှစ်အတွင်း လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်ခြင်းနှင့် ယာယီလိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းကို သတ်မှတ်ချက် များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- ၁၆။ ယာယီလိုင်စင်၏ သက်တမ်းမှာ သုံး နှစ် ဖြစ်သည်။
- ၁၇။ ယာယီလိုင်စင်ရရှိသူသည် သုံးနှစ်သက်တမ်းကာလအတွင်း သတ်မှတ်ထားသော သင်တန်းကို တက်ရောက်၍ လိုင်စင်လျှောက်ထား နိုင်သည်။

၁၈။ ပုဒ်မ ၁၅ အရ ယာယီလိုင်စင် လျှောက်ထားခွင့်ကာလ တစ် နှစ်ကုန်ဆုံးပြီးနောက် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်လိုသူသည် မှတ်ပုံတင်၍ သတ်မှတ်ထားသောသင်တန်း တက်ရောက်ပြီး လိုင်စင်လျှောက်ထား နိုင်သည်။

အခန်း(၁၀)

ရန်ပုံငွေထူထောင်ခြင်း

၁၉။ ဗဟိုကော်မတီသည် ဤဥပဒေ၏ရည်ရွယ်ချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ရန်ပုံငွေကို အောက်ပါရငွေများဖြင့် ထူထောင်ခွင့်ရှိသည်-

- (က) နိုင်ငံတော်အစိုးရထောက်ပံ့ငွေ၊
- (ခ) အလှူငွေ၊
- (ဂ) မှတ်ပုံတင်ကြေး၊ လိုင်စင်ကြေးနှင့် အခြားရငွေများ။

၂၀။ ဗဟိုကော်မတီသည် ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့ကို သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းပြီး အဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို သတ်မှတ်ပေးရမည်။ ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့သည် ရန်ပုံငွေထိန်းသိမ်းခြင်း၊ သုံးစွဲခြင်းတို့နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၁၁)

ဝန်ဆောင်မှုဆိုင်ရာစည်းကမ်းချက်များ

၂၁။ မည်သူမျှ ယာယီလိုင်စင် သို့မဟုတ် လိုင်စင်မရှိဘဲ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းအဖြစ် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခြင်း မပြုရ။

၂၂။ ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ မည်သူမျှ လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းစာချုပ်တွင် နှစ်ဦးနှစ်ဘက် သဘောတူညီ ထားသည့်အတိုင်း ဝန်ဆောင်ခပေးရန် ပျက်ကွက်ခြင်း မရှိစေရ။

၂၃။ ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ မည်သူမျှ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူထံ လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းကို ပြန်လည် ရုပ်သိမ်းလိုကြောင်း အကြောင်းကြားခြင်းမရှိဘဲ အခြားဝန်ဆောင်မှုပေးသူနှင့် ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်ပါက မူလဝန်ဆောင်မှု ပေးသူအား လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းစာချုပ်တွင် နှစ်ဦးနှစ်ဘက် သဘောတူညီ ထားသည့်အတိုင်း ဝန်ဆောင်ခ အပြည့်အဝကို ပေးဆောင်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်း မရှိစေရ။

၂၄။ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူမည်သူမျှ ဝန်ဆောင်ခရယူထားပါလျှင် လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်း စာချုပ်အရ တာဝန်ယူထား၍ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းကို ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက်မရှိဘဲ ဆောင်ရွက်ပေးစဉ်

ပျက်ကွက်လျှင် ရယူထားသော ဝန်ဆောင်ခအပြည့်အဝကို ဝန်ဆောင်မှုရယူသူထံသို့ ပြန်လည်ပေးအပ်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်းမရှိစေရ။

၂၅။ ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ မည်သူမျှ လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းစာချုပ်အရ ဝန်ဆောင်မှု ရယူထားပြီး ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ နောက်ကွယ်တွင် ဝယ်ယူခြင်း၊ ရောင်းချခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်း ပြုခဲ့လျှင် လုပ်ငန်းအပ်နှံခြင်းစာချုပ်တွင် နှစ်ဦးနှစ်ဘက် သဘောတူညီထားသည့် ဝန်ဆောင်ခကို ဝန်ဆောင်မှုပေးသူထံ ပေးအပ်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်းမရှိစေရ။

**အခန်း (၁၂)
အရေးယူဆောင်ရွက်ခြင်း**

၂၆။ မည်သူမဆို ပုဒ်မ ၂၁ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှား လျှင် ထိုသူကို ခြောက် လ အထိ ထောင်ဒဏ် ဖြစ်စေ၊ ကျပ်သိန်း ၃၀ အထိ ငွေဒဏ်ဖြစ်စေ၊ ဒဏ်နှစ်ရပ်စလုံးဖြစ်စေ ချမှတ်ရမည်။

၂၇။ မည်သူမဆို ပုဒ်မ ၂၂၊ ပုဒ်မ ၂၃၊ ပုဒ်မ ၂၄နှင့် ပုဒ်မ ၂၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်လျှင် ထိုသူကို တရားမကြောင်းအရဖြစ်စေ၊ ပြစ်မှုကြောင်းအရဖြစ်စေ အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။

**အခန်း (၁၃)
အထွေထွေ**

၂၈။ ဤဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များသည် ရှေ့နေရှေ့ရပ်တို့၏ ရှေ့နေရှေ့ရပ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာများနှင့် သက်ဆိုင်မှု မရှိစေရ။

၂၉။ လိုင်စင်ရရှိရန်လျှောက်ထားသူ သို့မဟုတ် လိုင်စင် ရရှိထားသူသည် လိမ်လည်မှု တစ်ရပ်ရပ်ကို ကျူးလွန်ကြောင်း တရားရုံးက ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်ခြင်းခံရပါက လိုင်စင်ကို ရုပ်သိမ်း ခြင်းခံရမည်။

၃၀။ ဗဟိုကော်မတီသည် အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှု ကဏ္ဍဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် တက္ကသိုလ် သို့မဟုတ် ကောလိပ်တို့တွင် အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းကို ဘာသာရပ်တစ်ခုအနေဖြင့် ထည့်သွင်းပို့ချနိုင်ရေး စီစဉ်ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၃၁။ ဗဟိုကော်မတီသည် အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှု ကဏ္ဍဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အိမ်ခြံမြေ ဝန်ဆောင်မှု သင်တန်းကျောင်းများ၊ တက္ကသိုလ် သို့မဟုတ် ကောလိပ်များ ပေါ်ထွန်းလာစေရန် သက်ဆိုင်ရာ ဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်း၍ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၃၂။ ဗဟိုကော်မတီသည် ဤဥပဒေအရ ငွေကြေးသုံးစွဲမှုကိစ္စရပ်များကို ပြည်ထောင်စုစာရင်း စစ်ချုပ်ရုံး၏ စစ်ဆေးမှုကိုခံယူရမည်။

၃၃။ ဤဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင်-

- (က) ဝန်ကြီးဌာနသည် ဗဟိုကော်မတီနှင့် ညှိနှိုင်း၍ ရေးဆွဲထားသော နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။
- (ခ) ဗဟိုကော်မတီနှင့် ဝန်ကြီးဌာနသည် လိုအပ်သော အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

